№ ДМБУА-3-7/7778-ВН от 02.02.2026

|  |
| --- |
| Утвержден приказом |

**Перечень некоторых приказов Министра финансов**

**Республики Казахстан, в которые вносятся изменения**

1. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан   
от 30 ноября 2015 года № 598 «Об утверждении Правил проведения камерального контроля» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12599) следующие изменения:

в Правилах проведения камерального контроля, утвержденных указанным приказом:

в пункте 12:

подпункты 1) и 2) изложить в следующей редакции:

«1) единая платформа закупок (далее – веб-портал) – цифровая система уполномоченного органа в сфере государственных закупок, предоставляющая единую точку доступа к электронным услугам государственных закупок и закупок, осуществляемых в соответствии с [Законом](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z2100000047#z4) Республики Казахстан   
«О закупках отдельных субъектов квазигосударственного сектора;

2) камеральный контроль – иная форма контроля, осуществляемая ведомством уполномоченного органа по внутреннему государственному аудиту (далее – ведомство) и его территориальными подразделениями без посещения объекта государственного аудита и финансового контроля (далее – объект государственного аудита) на основе анализа и сопоставления данных цифровых систем, а также сведений о деятельности объектов государственного аудита;»

подпункт 8) изложить в следующей редакции:

«8) цифровая система - организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, обслуживающего персонала и технической документации, реализующих определенные технологические действия посредством информационного взаимодействия и предназначенных для решения конкретных функциональных задач, используемых уполномоченным органом при осуществлении камерального контроля, интегрированных в соответствии с [Правилами](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800016777#z4) интеграции объектов информатизации «цифрового правительства», утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра информации и коммуникации Республики Казахстан от 29 марта 2018 года № 123 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16777).»;

пункты 10, 11, 12 и 13 изложить в следующей редакции:

«10. При выявлении нарушений по результатам камерального контроля государственных закупок, ведомством и его территориальными подразделениями оформляется и направляется объектам государственного аудита уведомление об устранении нарушений, выявленных по результатам камерального контроля, с описанием выявленных нарушений по форме согласно [приложению 2](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500012599#z280) к настоящим Правилам (далее – уведомление), и автоматически регистрируется на веб-портале.

При выявлении нарушений по результатам камерального контроля в цифровой системе, за исключением веб-портала ведомством и территориальными подразделениями оформляется и направляется объектам государственного аудита уведомление, и регистрируется в цифровой системе

11. Уведомление направляется объекту государственного аудита с 8:30 до 18:00 часов, перерыв на обед с 13:00 до 14:30 часов, кроме выходных и праздничных дней в соответствии с [Трудовым](http://adilet.zan.kz/rus/docs/K1500000414#z205) кодексом Республики Казахстан и [Законом](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z010000267_#z1) Республики Казахстан «О праздниках в Республики Казахстан», посредством веб-портала и/или цифровых систем, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня выявления нарушений

12. Уведомление исполняется объектом государственного аудита в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем его вручения (получения посредством веб-портала и/или цифровых систем) объекту государственного аудита.

При самостоятельном устранении нарушений, выявленных по результатам камерального контроля, в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем вручения объекту государственного аудита уведомления, должностное лицо не подлежит привлечению к административной ответственности

13. Элементы камерального контроля государственных закупок и способы устранения нарушений, указанных в уведомлении, отражены в [приложении 3](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500012599#z305) к настоящим Правилам.

Информация об исполнении уведомления (при необходимости с приложением подтверждающих документов) представляется объектом государственного аудита посредством веб-портала и/или цифровых систем в ведомство и его территориальное подразделение, направившее уведомление по форме согласно [приложению 4](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500012599#z514) к настоящим Правилам.

Подтверждение исполнения уведомления осуществляется посредством веб-портала и/или цифровых систем, ведомством и его территориальными подразделениями не позднее трех рабочих дней со дня поступления информации от объекта государственного аудита по исполнению уведомления.»;

пункты 18 и 18-1 изложить в следующей редакции:

«18. Завершением камерального контроля на веб-портале и/или цифровых системах признается отметка исполнителя и заместителя руководителя ведомства и/или первого руководителя территориального подразделения ведомства или лица, исполняющего его обязанности об отсутствии нарушений по результатам проведенного камерального контроля.

Уведомление об устранении нарушений, выявленных по результатам камерального контроля, подписывается заместителем руководителя ведомства и/или первым руководителем территориального подразделения ведомства или лицом лицами, исполняющим их (его) обязанности.

Контроль за исполнением уведомления осуществляется заместителем руководителя ведомства и/или руководителем территориального подразделения ведомства или лицом, исполняющим его (их) обязанности, с отметкой об исполнении уведомления на веб-портале и/или цифровых системах

18-1. Уведомление об устранении нарушений, выявленных по результатам камерального контроля направленное посредством цифровых систем, подлежат регистрации в журнале регистрации уведомлений об устранении нарушений, выявленных по результатам камерального контроля, направленных посредством цифровых систем, за исключением веб-портала государственных закупок по форме согласно [приложению 10](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500012599#z740) к настоящим Правилам.»;

пункты 22, 23 и 23-1 изложить в следующей редакции:

«22. При несогласии с решением ведомства уполномоченного органа и (или) с уведомлением территориального подразделения, направленным в соответствии с подпунктами 2) и 3) части второй пункта 21 настоящих Правил, потенциальный поставщик, подает жалобу, объект государственного аудита – возражение в Апелляционную комиссию при уполномоченном органе (далее – Апелляционная комиссия) посредством общедоступных цифровых систем, в том числе посредством веб-портала по форме согласно [приложению 5](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500012599#z543) и [6](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500012599#z546) к настоящим Правилам, либо обращается в суд.

23. При несогласии с нарушениями, указанными в уведомлении, объект государственного аудита подает посредством веб-портала и/или цифровых систем по которым поступило уведомление в Апелляционную комиссию при уполномоченном органе (далее – Апелляционная комиссия) в порядке и сроки, установленные [главой 11-1](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000392#z346) Закона, возражение к нарушениям, указанным в уведомлении об устранении нарушений, выявленных по результатам камерального контроля, по форме согласно [приложению 6](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500012599#z546) к настоящим Правилам.

Объект государственного аудита предоставляет копии документов, подтверждающих доводы возражения посредством веб-портала и/или цифровых систем, по которым поступило уведомление.

23-1. При несогласии с нарушениями, указанными в уведомлении ведомства уполномоченного органа, потенциальный поставщик посредством веб- портала и/или цифровых систем подает жалобу в Апелляционную комиссию.»;

пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. По результатам рассмотрения возражения Апелляционной комиссией принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении возражения – при удовлетворении всех оспариваемых объектом государственного аудита вопросов;

2) о частичном удовлетворении возражения – при частичном удовлетворении оспариваемых объектом государственного аудита вопросов;

3) об отказе в удовлетворении возражения с обоснованием принятия такого решения – при неудовлетворении всех оспариваемых объектом государственного аудита вопросов в порядке и сроки, установленные [главой 11-1](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000392#z346) Закона.

Результаты рассмотрения возражения оформляются заключением по результатам рассмотрения возражения (далее – заключение), по форме согласно [приложению 7](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500012599#z576) к настоящим Правилам.

Заключение регистрируются и направляется объекту государственного аудита посредством веб-портала и/или цифровых систем, по которым поступило уведомление.»;

пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Результаты камерального контроля размещаются на веб-портале и/или в цифровых системах.»;

приложение 2 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

приложение 10 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан  
от 24 апреля 2017 года № 272 «Об утверждении процедурного стандарта «Аудит финансовой отчетности»» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15209) следующие изменения:

в процедурном стандарте «Аудит финансовой отчетности», утвержденном указанным приказом:

пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Государственный аудитор изучает, оценивает безопасность и надежность применяемой цифровой системы бухгалтерского учета, тестирует ее на правильность отражения операций и осуществления расчетов.»;

пункт 59 изложить в следующей редакции:

«59. Сплошная проверка проводится, когда:

генеральная совокупность состоит из небольшого количества элементов с высокой стоимостью. Данный способ может применяться, когда присутствует значительный риск и невозможно получить аудиторские доказательства другими средствами;

применение цифровой системы позволяет выполнять повторные методы аудиторских процедур, в том числе пересчет или повторное выполнение;

имеется существенный риск искажения, и другие средства не обеспечивают достаточных аудиторских доказательств.»;

пункт 169 изложить в следующей редакции:

«169. Понимание системы внутреннего контроля по расчетам с работниками является непрерывным процессом сбора, обновления и анализа информации и достигается с помощью следующих процедур:

изучение категорий персонала, систем и форм оплаты труда, применяемых объектом аудита;

письменный или устный опрос работников по учету операций по расчетам с работниками, регистрация, обработка и обобщение полученной информации;

определение уровня квалификации специалистов, обеспечивающих учет операций по расчетам с работниками;

оценка цифровой системы бухгалтерского учета на точность алгоритма расчетов и надлежащего оформления документов по расчетам с работниками;

обзор материалов предыдущих проверок;

инспектирование внутренних документов (должностные инструкции; приказы по личному составу; приказы на служебные командировки; результаты проведенной инвентаризации расчетов с работниками и подотчетными лицами).

Объем выборки для проверки сальдо по счетам учета дебиторской и кредиторской задолженности определяется на основе оценки системы внутреннего контроля и аудиторских рисков, выполняемой на стадии планирования. При уточнении оценки системы внутреннего контроля объем выборки может быть изменен.».

3. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан   
от 19 марта 2018 года № 392 «Об утверждении Правил проведения внутреннего государственного аудита и финансового контроля» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16689) следующие изменения:

в Правилах проведения внутреннего государственного аудита и финансового контроля уполномоченным органом по внутреннему государственному аудиту и финансовому контролю, утвержденных указанным приказом:

подпункт 14) пункта 2 изложить в следующей редакции:

«14) подсистема «Финансовый контроль. Система управления рисками» интегрированной автоматизированной цифровой системы «е-Минфин»   
(далее – Цифровая система) – подсистема, предназначенная для автоматизации функции уполномоченного органа по внутреннему государственному аудиту в сфере государственного аудита и финансового контроля, государственных закупок.»;

пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Собираемая информация включает данные по нормативному правовому регулированию, организационной структуре, целям, задачам и ожидаемым результатам деятельности объектов государственного аудита, механизмам их подотчетности и имеющимся системам внутреннего контроля, существующим рискам и иным вопросам, необходимым для целей внутреннего государственного аудита.

Источники информации:

1) результаты и материалы предыдущих проверок, в том числе других органов государственного аудита и финансового контроля;

2) материалы отчетов участников бюджетного процесса;

3) данные цифровых систем уполномоченного органа по исполнению бюджета;

4) материалы заседаний координационного совета органов государственного аудита и финансового контроля;

5) материалы заседаний Правительства Республики Казахстан, Администрации Президента Республики Казахстан и иных органов исполнительной власти;

6) обращения органов представительной и исполнительной власти Республики Казахстан;

7) обращения органов государственного аудита и финансового контроля;

8) материалы средств массовой информации;

9) обращения физических и юридических лиц;

10) данные о движении денежных средств;

11) информация из электронного сервиса судебных органов Республики Казахстан;

12) иные источники.»;

пункт 101-1 изложить в следующей редакции:

«101-1. Руководитель объекта государственного аудита в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения аудиторского отчета уведомляет о выявленных нарушениях субъектов предпринимательства и иных лиц, интересы которых затронуты аудиторскими мероприятиями государственного аудита в письменном виде посредством цифровых систем и/или электронной почты, а также почтовой связи.

Субъекты предпринимательства и иные лица (физические и юридические лица), интересы которых затронуты аудиторскими мероприятиями, в случае несогласия с выявленными нарушениями в срок не более пяти рабочих дней со дня получения уведомления направляют свою позицию (возражения) объекту государственного аудита.

Позиция (возражения) лиц, предусмотренных частью второй настоящего пункта, направляется объектом государственного аудита в органы государственного аудита и финансового контроля в пределах срока, указанного в [подпункте 4)](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000392#z189) пункта 1 статьи 37 Закона, и рассматривается наряду с возражениями объекта государственного аудита.

При подаче возражения в Апелляционную комиссию объект государственного аудита учитывает замечания субъектов предпринимательства и иных лиц к аудиторскому отчету и/или аудиторскому отчету по финансовой отчетности.»;

пункты 114 и 114-1 изложить в следующей редакции:

«114. В ходе проведения аудиторского мероприятия или в течение 5 (пяти) рабочих дней после утверждения ведомством и его территориальными подразделениями аудиторского заключения руководитель группы государственного аудита и (или) государственный аудитор, проводивший аудиторское мероприятие, вносит в цифровую систему ведомства материалы государственного аудита.

Материалы внутреннего государственного аудита представляются в Высшую аудиторскою палату для размещения в единой базе данных по государственному аудиту и финансовому контролю в порядке и сроки, определенные Правилами формирования и ведения Единой базы данных по государственному аудиту и финансовому контролю и пользования ее данными, утвержденных нормативным постановлением Счетного комитета от 28 ноября 2015 года № 7-НҚ «Об утверждении Правил формирования и ведения Единой базы данных по государственному аудиту и финансовому контролю и пользования ее данными» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12459).

114-1. Материалы внутреннего государственного аудита финансовой отчетности вносятся в цифровую систему ведомства за исключением результатов привлеченного специалиста службы внутреннего аудита.»;

пункты 129 и 129-1 изложить в следующей редакции:

«129. Контроль качества на всех этапах аудиторского мероприятия осуществляется государственными аудиторами структурных (территориальных) подразделений ведомства, не принимавшими участие в проведении внутреннего государственного аудита.

Проекты материалов аудита на проведение контроля качества подготовительного этапа представляются за 3 (три) рабочих дня до их утверждения.

Срок сдачи проектов материалов аудита на проведение контроля качества основного этапа для ознакомления руководителю объекта государственного аудита или лицу, его замещающему составляет:

1) за 5 (пять) рабочих дней до предоставления объекту аудита аудиторского отчета;

2) за 10 (десять) рабочих дней до предоставления объекту аудита аудиторского отчета по финансовой отчетности;

3) за 7 (семь) рабочих дней до предоставления объекту аудита аудиторского отчета, подлежащего согласованию ведомством уполномоченного органа.

Проекты материалов аудита на проведение контроля качества заключительного этапа представляются за 3 (три) рабочих дня до их утверждения.

На подготовительном этапе аудиторского мероприятия контроль качества осуществляется в течение 2 (двух) рабочих дней по проектам Плана аудита, Программы аудита, Аудиторского задания, Поручения на предмет качества проведенного предварительного изучения.

Критерии проведения контроля качества по подготовительному этапу:

правильность определения цели, предмета и масштаба аудита;

наличие в проекте Программы аудита показателей государственного аудита и правильность определения перечня вопросов, подлежащие аудиту (детализация вопросов) для достижения целей аудиторского мероприятия, масштаба охвата (период аудита), необходимых ресурсов для аудита (человеческих);

правильность определения перечня вопросов, подлежащих аудиту в целях обеспечения объективного и всестороннего рассмотрения обращений физических и юридических лиц, масштаба охвата (период аудита);

наличие аудиторского задания;

необходимость проведения встречной проверки;

необходимость определения экспертов, привлекаемых к проведению государственного аудита, и конкретные вопросы государственного аудита, планируемые для поручения им.

На основном этапе аудиторского мероприятия контроль качества осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней по проектам аудиторского отчета и 10 (десяти) рабочих дней по проектам аудиторского отчета по финансовой отчетности, реестра нарушений, приложенного к ним, до направления их объекту аудита.

Контроль качества основного этапа по проектам материалов аудита территориальных подразделений ведомства, подлежащих согласованию ведомством уполномоченного органа осуществляется в течении 7 (семи) рабочих дней по проектам аудиторского отчета и Реестра нарушений, приложенного к ним, до направления их объекту аудита.

Согласованию посредством цифровой системы подлежат проекты заключения контроль качества основного этапа территориальных подразделений ведомства в части установленных финансовых нарушений по основаниям, предусмотренным подпунктами 1), 1-1) и 2) пункта 5 [статьи 18](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000392#z18) Закона Республики Казахстан «О государственном аудите и финансовом контроле».

Процедура согласования контроля качества основного этапа ведомством уполномоченного органа определяется в порядке, предусмотренного пунктом 129-1 настоящих Правил.

Критерии проведения контроля качества по основному этапу:

соответствие проекта аудиторского отчета или аудиторского отчета по финансовой отчетности, а также акта встречной проверки структурам и формам, установленными настоящими Правилами;

обеспечение строгого соответствия последовательности и перечню вопросов программы аудита, достоверности, объективности сведений, изложенных в нем, а также наличие ответов на каждый вопрос программы аудита;

осуществление аудита по вопросам, не предусмотренным программой аудита;

обоснованность внесения изменения в План и Программу аудита в ходе проведения аудита;

объективность отраженных фактов нарушений и правильность применения законодательства при отражении выявленных нарушений и их квалификации;

наличие необходимой доказательной базы по установленным нарушениям;

обеспечение объективного и всестороннего рассмотрения обращений физических и юридических лиц;

наличие актов контрольного обмера (осмотра) при необходимости их составления, оценка достижения цели аудиторского мероприятия;

обоснованность отказа от выражения мнения с приведением достаточных и надлежащих доказательств;

полное раскрытие с указанием аргументированных обоснований для выражения положительного либо мнения с оговоркой.

На заключительном этапе аудиторского мероприятия контроль качества осуществляется на проект аудиторского заключения, предписания, своевременность предоставления аудиторского отчета объекту аудита в течение 3 (трех) рабочих дней до их подписания и утверждения.

Критерии проведения контроля качества по заключенному этапу:

полнота и достоверность составления проекта аудиторского заключения, предписания в соответствии с настоящими Правилами (в том числе с решением апелляционной комиссии);

наличие и обоснованность в проекте аудиторского заключения рекомендаций по итогам внутреннего государственного аудита для повышения эффективности и совершенствования деятельности объекта государственного аудита.

Контроль качества первого уровня на всех этапах не осуществляется при передаче/представлении материалов аудита, утвержденных и подписанных руководителем объекта государственного аудита.

Результаты контроля качества оформляются заключением контроля качества по форме согласно приложению 16 к настоящим Правилам.

129-1. Ведомство уполномоченного органа на подготовительном этапе аудиторского мероприятия посредством цифровой системы уведомляет территориальные подразделения о проведении процедуры согласования.

Процедура согласования ведомством уполномоченного органа проектов заключений контроля качества основного этапа территориальных подразделений ведомства осуществляется в цифровой системе.

Территориальные подразделения ведомства за 3 (три) рабочих дня до предоставления объекту аудита аудиторского отчета размещают в цифровой системе проект заключения контроля качества основного этапа аудиторского мероприятия, с приложением проектов аудиторского отчета, реестра нарушений, документов, на основе которых сформулированы выводы.

Руководитель территориального подразделения ведомства обеспечивает своевременность и полноту направленных материалов.

Ведомство уполномоченного органа по результатам рассмотрения проекта заключения контроля качества основного этапа согласовывает или рекомендует доработать с учетом замечаний проекты материалов аудита в соответствие со Стандартами.

По результатам процедуры согласования материалов аудита с ведомством уполномоченного органа, проект заключения контроля качества основного этапа аудиторского мероприятия утверждается руководителем территориального подразделения ведомства.

Структурное подразделение ведомства на системной основе осуществляет мониторинг исполнения рекомендаций, данных по результатам согласования.

В случае размещения территориальным подразделением ведомства проекта заключения контроля качества основного этапа в цифровой системе по истечению срока, установленного настоящим пунктом Правил, функционал согласования ведомства уполномоченного органа блокируется в цифровой системе. При этом, руководитель территориального подразделения утверждает заключение контроля качества основного этапа без согласования ведомством уполномоченного органа.

За нарушение сроков и полноты размещения проекта заключения контроля качества основного этапа аудиторского мероприятия для согласования ведомством уполномоченного органа, должностные лица несут персональную дисциплинарную ответственность в соответствии с законами Республики Казахстан.»;

пункт 137 изложить в следующей редакции:

«137. Результаты контроля качества ведомством или его территориальными подразделениями размещаются в цифровой системе ведомства и единой базе данных по государственному аудиту и финансовому контролю.»;

приложение 1 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу;

приложения 5 и 6 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 4 и 5 к настоящему приказу;

в Правилах проведения внутреннего государственного аудита и финансового контроля службами внутреннего аудита, утвержденных указанным приказом:

пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Собираемая информация включает данные по нормативному правовому регулированию, организационной структуре, целям, задачам и ожидаемым результатам деятельности объектов государственного аудита, механизмам их подотчетности и имеющимся системам внутреннего контроля, существующим рискам и иным вопросам, необходимым для целей внутреннего государственного аудита.

Источники информации:

1) результаты и материалы предыдущих проверок, в том числе других органов государственного аудита и финансового контроля;

2) материалы отчетов участников бюджетного процесса;

3) данные цифровых систем уполномоченного органа по исполнению бюджета;

4) материалы заседаний координационного совета органов государственного аудита и финансового контроля;

5) материалы заседаний Правительства Республики Казахстан, Администрации Президента Республики Казахстан и иных органов исполнительной власти;

6) обращения органов представительной и исполнительной власти Республики Казахстан;

7) обращения органов государственного аудита и финансового контроля;

8) материалы средств массовой информации;

9) обращения физических и юридических лиц;

10) данные о движении денежных средств;

11) информация из электронного сервиса судебных органов Республики Казахстан;

12) иные источники.»;

пункт 72-1 изложить в следующей редакции:

«72-1. Руководитель объекта государственного аудита в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения аудиторского отчета уведомляет о выявленных нарушениях субъектов предпринимательства и иных лиц, интересы которых затронуты аудиторскими мероприятиями государственного аудита в письменном виде посредством цифровых систем и/или электронной почты, а также почтовой связи.

Субъекты предпринимательства и иные лица (физические и юридические лица), интересы которых затронуты аудиторскими мероприятиями, в случае несогласия с выявленными нарушениями в срок не более пяти рабочих дней со дня получения уведомления направляют свою позицию (возражения) объекту государственного аудита.

Позиция (возражения) лиц, предусмотренных частью второй настоящего пункта, направляется объектом государственного аудита в органы государственного аудита и финансового контроля в пределах срока, указанного в подпункте 4) пункта 1 [статьи 37](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000392#z37) Закона, и рассматривается наряду с возражениями объекта государственного аудита.»;

При подаче возражения в Совет по государственному аудиту и рискам (далее – Совет) объект государственного аудита учитывает замечания субъектов предпринимательства и иных лиц к аудиторскому отчету.»;

пункт 80 изложить в следующей редакции:

«80. Руководитель группы государственного аудита или государственный аудитор, проводивший аудиторское мероприятие в течение пяти рабочих дней после принятия решения об устранении выявленных нарушений вносит в цифровую систему уполномоченного органа материалы государственного аудита.

Материалы государственного аудита представляются в уполномоченный орган для дальнейшего размещения в единой базе данных по государственному аудиту и финансовому контролю в порядке и сроки, определенными [Правилами](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500012459#z7) формирования и ведения Единой базы данных по государственному аудиту и финансовому контролю и пользования ее данными, утвержденных нормативным постановлением Счетного комитета от 28 ноября 2015 года № 7-НҚ (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12459).»;

пункт 98 изложить в следующей редакции:

«98. Результаты контроля качества ведомством или его территориальными подразделениями размещаются в цифровой системе ведомства и единой базе данных по государственному аудиту и финансовому контролю.»;

приложение 1 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему приказу;

приложение 6 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему приказу.

4. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан   
от 28 марта 2018 года № 413 «Об утверждении Правил электронного внутреннего государственного аудита» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16677) следующие изменения:

в Правилах электронного внутреннего государственного аудита, утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие Правила электронного внутреннего государственного аудита (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 11-1) [статьи 14](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000392#z14) Закона Республики Казахстан «О государственном аудите и финансовом контроле» (далее – Закон) и определяют порядок проведения электронного внутреннего государственного аудита уполномоченным органом по внутреннему государственному аудиту, его территориальными подразделениями и службами внутреннего государственного аудита центральных государственных органов, местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы и подведомственных территориальных органов Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – СВА).

Основной целью электронного внутреннего государственного аудита является снижение нагрузки на объекты государственного аудита путем исключения контакта, сокращение сроков проведения внутреннего государственного аудита и обеспечение оперативного принятия решений по обращениям физических и юридических лиц в соответствии с компетенцией уполномоченного органа по внутреннему государственному аудиту.

Электронный внутренний государственный аудит проводится только в случаях использования электронных документов, удостоверенных посредством электронных цифровых подписей, предусматривающих установление, изменение или прекращение правоотношений, а также прав и обязанностей участников этих правоотношений, включая совершение гражданско-правовых сделок, с применением цифровых технологий.

Электронный внутренний государственный аудит соответствия, аудит эффективности и аудит финансовой отчетности проводятся в соответствии с Правилами проведения внутреннего государственного аудита и финансового контроля, утвержденными [приказом](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800016689#z4) Министра финансов Республики Казахстан от 19 марта 2018 года № 392 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16689) (далее – Правила внутреннего государственного аудита), а также процедурным стандартом внутреннего государственного аудита и финансового контроля «Аудит соответствия», утвержденным [приказом](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200026715#z3) Министра финансов Республики Казахстан от 1 февраля 2022 года № 113 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26715), процедурным стандартом внутреннего государственного аудита и финансового контроля по проведению аудита эффективности службами внутреннего аудита, утвержденным [приказом](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017690#z3) Министра финансов Республики Казахстан от 2 октября 2018 года № 873 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 17690) и процедурным стандартом «Аудит финансовой отчетности», утвержденным [приказом](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015209#z3) Министра финансов Республики Казахстан от 24 апреля 2017 года № 272 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15209).»;

в пункте 2:

подпункт 10) изложить в следующей редакции:

«10) подсистема «Финансовый контроль. Система управления рисками» интегрированной автоматизированной цифровой системы «е-Минфин» (далее – Цифровая система) – подсистема, предназначенная для автоматизации функции уполномоченного органа по внутреннему государственному аудиту в сфере государственного аудита и финансового контроля, государственных закупок;

подпункт 14) изложить в следующей редакции:

14) веб-портал государственных закупок – цифровая система государственного органа, предоставляющая единую точку доступа к электронным услугам государственных закупок;

подпункт 19) изложить в следующей редакции:

19) электронный внутренний государственный аудит – государственный аудит, осуществляемый уполномоченным органом и СВА дистанционно посредством применения цифровых технологий;»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Документы электронного внутреннего государственного аудита формируются в модуле «Дело электронного внутреннего государственного аудита» цифровой системы, которое содержит программу аудита, аудиторское задание, поручение на проведение аудиторского мероприятия, аудиторский отчет, аудиторское заключение, предписание и другие документы по реализации результатов аудиторского мероприятия, предусмотренные цифровой системой.»;

пункты 8, 9, 10 и 11 изложить в следующей редакции:

«8. Поручение на проведение аудиторского мероприятия после подписания ЭЦП руководителя уполномоченного органа или его территориальных подразделений или лица, его замещающего направляется для регистрации в уполномоченный орган в области правовой статистики и специальных учетов в порядке, определенном [Правилами](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000021964#z16) регистрации актов о назначении, дополнительных актов о продлении сроков проверки и профилактического контроля и надзора с посещением субъекта (объекта) контроля и надзора и их отмены, уведомлений о приостановлении, возобновлении, продлении сроков проверки и профилактического контроля и надзора с посещением субъекта (объекта) контроля и надзора, изменении состава участников и представлении информационных учетных документов о проверке и профилактическом контроле и надзоре с посещением субъекта (объекта) контроля и надзора и их результатах, утвержденных приказом исполняющего обязанности Генерального Прокурора Республики Казахстан от 25 декабря 2020 года № 162 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21964) (далее – Правила регистрации актов).

После регистрации в уполномоченном органе в области правовой статистики и специальных учетов поручение на проведение аудиторского мероприятия направляется объекту государственного аудита посредством применения цифровых технологий, в том числе посредством веб-портала государственных закупок.

При получении поручения на проведение аудиторского мероприятия и его прочтении первым руководителем объекта государственного аудита или лицом, исполняющим его обязанности, в цифровой системе формируется уведомление о его доставке.

9. Поручение на проведение аудиторского мероприятия после подписания ЭЦП первого руководителя центрального государственного органа, акима области, города республиканского значения, столицы, или лица, его замещающего, направляется посредством цифровых технологий.

При получении поручения на проведение аудиторского мероприятия и его прочтении первым руководителем объекта государственного аудита или лицом, его замещающим, в цифровой системе формируется уведомление о его доставке.

10. На основном этапе проведения электронного внутреннего государственного аудита государственный (-ые) аудитор (-ы), ассистент (-ы) государственного аудитора, при необходимости привлеченные эксперты по соответствующему профилю, используя сведения, содержащиеся в цифровых системах центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета, осуществляют внутренний государственный аудит соблюдения объектом государственного аудита норм законодательства Республики Казахстан, а также актов субъектов квазигосударственного сектора, принятых для их реализации, путем выполнения аудиторских процедур.

Выявляемые факты нарушений и (или) недостатков по результатам электронного внутреннего государственного аудита основываются на аудиторских доказательствах и (или) иных документах и информации.  
 Аудиторские доказательства, на основе которых формируются выводы и рекомендации по результатам электронного внутреннего государственного аудита, являются объективными, достоверными и достаточными.

11. На заключительном этапе проведения электронного внутреннего государственного аудита принимается решение и документы электронного внутреннего государственного аудита формируются в модуле «Дело электронного внутреннего государственного аудита» цифровой системы (аудиторский отчет, аудиторское заключение, предписание и другие документы по реализации результатов аудиторского мероприятия).»;

пункты 16, 17 и 18 изложить в следующей редакции:

«16. Государственный аудитор по итогам проведенной проверки формирует аудиторский отчет и подписывает его в цифровой системе.

Подписанный государственным аудитором в цифровой системе аудиторский отчет направляется первому руководителю объекта государственного аудита или лицу, его заменяющему, посредством применения цифровых технологий, в том числе посредством веб-портала государственных закупок, для ознакомления и подписания:

1) по аудиторским мероприятиям, срок проведения которых составляет до 15 (пятнадцати) рабочих дней включительно – не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты завершения аудиторского мероприятия, указанного в поручении на проведение аудиторского мероприятия;

2) по аудиторским мероприятия, срок проведения которых превышает 15 (пятнадцать) рабочих дней – не позднее 2 (двух) рабочих дней до даты завершения аудиторского мероприятия, указанного в поручении на проведение аудиторского мероприятия.

17. При получении подписанного государственным аудитором аудиторского отчета и его прочтении первым руководителем объекта государственного аудита или лицом, исполняющим его обязанности, в цифровой системе формируется уведомление о его доставке.

18. Аудиторский отчет подписывается ЭЦП первого руководителя объекта государственного аудита или лицом, исполняющим его обязанности, не позднее даты завершения аудиторского мероприятия, указанного в поручении на проведение аудиторского мероприятия, и автоматически перенаправляется в цифровой системе.

При несогласии с результатами аудиторского мероприятия аудиторский отчет подписывается первым руководителем объекта государственного аудита или лицом, исполняющим его обязанности, не позднее даты завершения аудиторского мероприятия, указанного в поручении на проведение аудиторского мероприятия, с оговоркой о наличии возражений и указанием обосновании по ним.»;

пункты 20, 21, 22, 23, 24 и 25 изложить в следующей редакции:

«20. В течение 3 (трех) рабочих дней после проведения контроля качества материалов электронного внутреннего государственного аудита:

1) лицо, ответственное за аудиторское мероприятие, формирует в цифровой системе аудиторское заключение по итогам электронного внутреннего государственного аудита по форме согласно [приложению 8](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800016677#z149) к настоящим Правилам;

2) руководитель уполномоченного органа или его территориальных подразделений или лицо, его замещающего посредством ЭЦП утверждает аудиторское заключение;

3) при выявлении нарушений и (или) недостатков, государственный аудитор уполномоченного органа по внутреннему государственному аудиту и его территориальных подразделений формирует в цифровой системе предписание на устранение выявленных нарушений и о рассмотрении ответственности лиц, их допустивших по форме согласно [приложению 9](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800016677#z162) к настоящим Правилам, являющееся документом, обязательным для исполнения объектом государственного аудита;

4) руководитель уполномоченного органа или его территориальных подразделений или лицо, его замещающего посредством ЭЦП подписывает предписание.

Не допускается включение в аудиторское заключение и предписание фактов нарушений и (или) недостатков с не рассмотренными возражениями объекта государственного аудита и не подтвержденных контролем качества.

Контроль качества документов, составляемых государственными аудиторами по результатам электронного внутреннего государственного аудита, осуществляется в порядке, определенном Правилами проведения внутреннего государственного аудита и финансового контроля, утвержденными в соответствии с подпунктом 8) [статьи 14](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000392#z14) Закона.

21. В течение 3 (трех) рабочих дней после подписания аудиторского отчета о результатах внутреннего аудита:

1) лицо, ответственное за аудиторское мероприятие, формирует и подписывает посредством ЭЦП в цифровой системе отчет о результатах внутреннего аудита по итогам электронного внутреннего государственного аудита по форме согласно [приложению 10](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800016677#z166) к настоящим Правилам;

2) при выявлении нарушений и (или) недостатков, государственный аудитор СВА формирует в цифровой системе решение на устранение выявленных нарушений и о рассмотрении ответственности лиц (далее - решение), их допустивших по форме согласно [приложению 11](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800016677#z170) к настоящим Правилам, являющееся документом, обязательным для исполнения объектом государственного аудита;

3) первый руководитель центрального государственного органа, аким области, города республиканского значения, столицы посредством ЭЦП подписывает решение.

Не допускается включение в отчет о результатах внутреннего аудита и решение на устранение выявленных нарушений и (или) недостатков с не рассмотренными возражениями объекта государственного аудита и не подтвержденных контролем качества.

Контроль качества документов, составляемых государственными аудиторами СВА по результатам электронного внутреннего государственного аудита, осуществляется в порядке, определенном Правилами внутреннего государственного аудита.

22. Аудиторское заключение и предписание направляются объекту государственного аудита посредством применения цифровых технологий, в том числе посредством веб-портала государственных закупок, в течение 1 (одного) рабочего дня после утверждения аудиторского заключения.

При получении Аудиторского заключения и предписания и их прочтении первым руководителем объекта государственного аудита или лицом, исполняющим его обязанности, в цифровой системе формируется уведомление об их доставке.

23. Отчет о результатах внутреннего аудита и решение направляются объекту государственного аудита посредством применения цифровых технологий, в том числе посредством веб-портала государственных закупок, в течение 1 (одного) рабочего дня после утверждения аудиторского заключения.

24. Объект государственного аудита в указанные в соответствующих документах сроки, направляет в уполномоченный орган или его территориальные подразделения информацию о результатах рассмотрения рекомендаций и об исполнении предписания, посредством применения цифровых технологий, в том числе посредством веб-портала государственных закупок.

25. Объект государственного аудита в указанные в соответствующих документах сроки, направляет в СВА информацию о результатах рассмотрения рекомендаций и об исполнении решения, посредством применения цифровых технологий, в том числе посредством веб-портала государственных закупок.»;

приложения 5 и 6 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 8 и 9 к настоящему приказу.

5. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан   
от 1 февраля 2022 года № 113 «Об утверждении процедурного стандарта внутреннего государственного аудита и финансового контроля «Аудит соответствия» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26715) следующие изменения:

в процедурном стандарте «Аудит соответствия», утвержденном указанным приказом:

пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Сплошная проверка проводится, когда:

остаточная совокупность состоит из небольшого количества элементов с высокой стоимостью. Данный способ применяется, когда присутствует значительный риск и невозможно получить аудиторские доказательства другими средствами;

применение цифровой системы позволяет выполнять повторные методы аудиторских процедур (пересчет или повторное выполнение);

имеется существенный риск нарушения, и средства не обеспечивают достаточных аудиторских доказательств.».

**Согласовано**

02.02.2026 16:53 Уркумбаева Толкын Женисовна

